

Módulo de **Projeto** Interdisciplinar (100h)



GOVERNO DE PERNAMBUCO
Secretaria de Educação



Módulo de **Projeto** Interdisciplinar (100h)



ejatec
Pernambuco



GOVERNO DE PERNAMBUCO
Secretaria de Educação



EXPEDIENTE



Escola Técnica Estadual Professor Antônio Carlos Gomes da Costa, 2026.

Equipe de Gestão ETEPAC

Arnaldo Luiz da Silva Junior
Ladyson Stefany Correia da Silva
Gustavo Henrique Tavares Ribeiro
Maria do Rosário Costa Cordouro de Vasconcelos

Coordenação Design Educacional

Hugo Carlos Cavalcanti

Equipe Design Educacional

Ana Cristina do Amaral e Silva Jaeger
Andrea Cesar Pedrosa da Silva
Cristiano Jerônimo Valeriano
Helisângela Andrade
Jailson Miranda
José Eilton dos Santos Costa

Coordenação Estúdios

Clayton Quintino de Oliveira

Secretário de Educação de Pernambuco

Gilson José Monteiro Filho

Secretário Executivo de Ensino Médio e Profissional

Eduardo de Santana Romão Andrade

Gerente Geral de Educação Profissional

Daniel da Silva Oliveira

Gestora de Educação a Distância

Annara Mariane Perboire da Silva

Gestora das Escolas Técnicas

Maria Fernanda Moura Alves

Gerente Regional de Educação Recife Norte

Iury Sousa e Silva

Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP) de acordo com ISDB

PERNAMBUCO. Secretaria de Educação.

Módulo de Projeto Interdisciplinar (100h): EJATEC / Governo de Pernambuco, Secretaria de Educação, Escola Técnica Estadual Professor Antônio Carlos Gomes da Costa [ETEPAC]. — 1. ed. — Recife: Secretaria de Educação de Pernambuco, 2026.

13 p.: il. color.; PDF.

Recurso eletrônico (706 kb).

Formato: .PDF

Requisito do Sistema: Adobe Acrobat Reader.

1. Educação de adultos. 2. Educação profissional. 3. Educação profissional e tecnológica. 4. Projetos interdisciplinares. 5. Educação a distância. I. Título.

CDD 374.013

Elaborado por Hugo Carlos Cavalcanti | CRB-4 2129



Sumário

1. Sobre o Módulo de Projeto Interdisciplinar	5
2. Como cumprir as 100 horas?	6
3. Exemplos de atividades que podem ser realizadas	6
3.1 Administração	6
3.2 Logística	7
3.3 Recursos Humanos	7
4. Onde encontrar cursos e atividades gratuitas	9
5. Atividades interdisciplinares	10
7. Prazo de entrega	13
8. Envio dos certificados e declarações	13



1. Sobre o Módulo de Projeto Interdisciplinar

O Módulo de Projeto Interdisciplinar é um componente curricular obrigatório, integrante da matriz curricular do curso da EJATEC. Dessa forma, seu cumprimento é indispensável para a conclusão do curso e para a obtenção do certificado de conclusão. O estudante que não cumprir integralmente as exigências do módulo não poderá concluir o curso.

O módulo tem como objetivo ampliar a formação dos estudantes por meio da participação em atividades extracurriculares, realizadas de forma presencial ou a distância, que contribuam para o desenvolvimento de conhecimentos, competências e habilidades relacionadas à formação profissional.

O módulo possui carga horária total de 100 horas, que deverá ser cumprida por meio da participação em atividades devidamente comprovadas por certificados ou declarações.

As atividades poderão ser realizadas de forma síncrona (com participação em tempo real) ou assíncrona (realizadas pelo estudante em seu próprio horário), podendo ser desenvolvidas em cursos, oficinas, palestras, seminários, workshops, eventos, projetos e outras experiências formativas pertinentes à formação do estudante.

O estudante deverá cumprir a carga horária integral de 100 horas e apresentar a documentação comprobatória à coordenação do curso, conforme os prazos e procedimentos estabelecidos pela instituição. O não cumprimento da carga horária ou a ausência da devida comprovação das atividades implicará pendência curricular, impedindo a conclusão do curso até que as exigências do módulo sejam integralmente atendidas.



2. Como cumprir as 100 horas?

O estudante deverá buscar e realizar cursos ou outras atividades formativas, presenciais ou on-line, que sejam passíveis de comprovação por meio de certificado ou declaração, até totalizar a carga horária de 100 horas exigida pelo módulo. As 100 horas poderão ser cumpridas por meio de uma única atividade ou pela soma de várias atividades, desde que todas sejam devidamente comprovadas e estejam relacionadas à formação do estudante.

- um curso de 100 horas;
- dois cursos de 50 horas;
- quatro cursos de 25 horas;
- Cursos, palestras, oficinas, workshops, eventos e outras atividades, desde que devidamente certificadas e validadas pela coordenação.

3. Exemplos de atividades que podem ser realizadas

Considerando os cursos técnicos de **Administração, Logística e Recursos Humanos**, poderão ser consideradas, entre outras, atividades formativas relacionadas aos seguintes temas:

3.1 Administração

- Fundamentos da Administração;
- Gestão empresarial e gestão de negócios;
- Empreendedorismo e inovação;
- Planejamento estratégico;
- Gestão de processos;
- Gestão da qualidade;
- Administração financeira;
- Gestão de custos e orçamento;



- Marketing e vendas;
- Atendimento ao cliente;
- Comunicação empresarial;
- Gestão de projetos;
- Liderança e tomada de decisão;
- Ética profissional e responsabilidade social;
- Tecnologia e transformação digital nas organizações.

3.2 Logística

- Fundamentos da Logística;
- Gestão da cadeia de suprimentos (Supply Chain);
- Gestão de estoques;
- Armazenagem e movimentação de materiais;
- Transporte e distribuição;
- Compras e gestão de fornecedores;
- Logística reversa;
- Gestão de materiais;
- Planejamento e controle de operações;
- Inventário e controle de estoque;
- Sistemas de informação aplicados à Logística;
- Indicadores de desempenho logístico;
- Custos logísticos;
- Comércio eletrônico e logística;
- Sustentabilidade aplicada à Logística.

3.3 Recursos Humanos

- Fundamentos de Recursos Humanos;
- Gestão de pessoas;
- Recrutamento e seleção;



- Treinamento e desenvolvimento;
- Avaliação de desempenho;
- Cargos, salários e remuneração;
- Departamento Pessoal;
- Legislação trabalhista e relações de trabalho;
- Saúde, segurança e qualidade de vida no trabalho;
- Clima e cultura organizacional;
- Liderança e trabalho em equipe;
- Comunicação e relacionamento interpessoal;
- Gestão de conflitos;
- Motivação no trabalho;
- Diversidade e inclusão nas organizações;
- Gestão de talentos e desenvolvimento profissional.

Também poderão ser consideradas atividades interdisciplinares, que articulem conhecimentos de duas ou mais áreas dos cursos, bem como temas relacionados à informática, ferramentas digitais, inteligência artificial, educação financeira, sustentabilidade, ética, cidadania, comunicação, empregabilidade e desenvolvimento de competências profissionais, desde que apresentem relação com a formação técnica e sejam devidamente comprovadas por certificado ou declaração.

Importante: os temas acima são apresentados como **exemplos** e não constituem uma lista fechada. Outras atividades poderão ser aceitas, desde que sejam pertinentes à formação profissional do estudante, possuam comprovação de participação e apresentem carga horária claramente especificada.



4. Onde encontrar cursos e atividades gratuitas

O estudante poderá realizar as atividades do Módulo de Projeto Interdisciplinar em diferentes instituições e plataformas de formação profissional, desde que as atividades atendam aos critérios estabelecidos neste documento e sejam devidamente comprovadas por certificado ou declaração contendo, preferencialmente, o nome da atividade, a instituição responsável, a carga horária e a data de realização.

A seguir, são apresentadas algumas plataformas que disponibilizam cursos e outras atividades formativas, incluindo opções gratuitas:

- **Escola Virtual de Governo:** Disponibiliza cursos gratuitos com certificado em áreas como gestão, estratégia e planejamento, liderança, gestão pública, inovação, orçamento e finanças, entre outras.

Endereço: <https://www.escolavirtual.gov.br/>

- **Sebrae:** Oferece cursos on-line gratuitos relacionados a empreendedorismo, gestão de negócios, planejamento, finanças, marketing, vendas e gestão de pessoas.

Endereço: <https://loja.sebrae.com.br/cursos/cursos-online>

- **Fundação Bradesco – Escola Virtual:** Oferece cursos gratuitos on-line nas áreas de desenvolvimento pessoal e profissional, negócios e inovação, produtividade e tecnologia. Os certificados são disponibilizados gratuitamente após a aprovação nos cursos.

Endereço: <https://www.ev.org.br/>



- **SENAC:** Oferece cursos e qualificações na área de Gestão e Negócios, incluindo possibilidades de gratuidade por meio do Programa Senac de Gratuidade (PSG), conforme disponibilidade de vagas e critérios de cada oferta.

Endereço: <https://www.pe.senac.br/para-a-sociedade/programa-senac-de-gratuidade/>

Importante: Atividades, ações pedagógicas, extensão, palestras, cursos, etc. desenvolvidos na escola do estudante também poderão ser aceitos (desde que pertinente à área de formação). A escola poderá emitir as declarações probatórias pertinentes.

5. Atividades interdisciplinares

Além das plataformas específicas, os estudantes dos três cursos poderão realizar atividades interdisciplinares, buscando cursos que desenvolvam competências comuns às áreas de Administração, Logística e Recursos Humanos.

Entre os temas que podem ser pesquisados estão:

- Informática e ferramentas digitais;
- Excel e planilhas eletrônicas;
- Inteligência Artificial aplicada ao trabalho;
- Comunicação profissional;
- Atendimento ao cliente;
- Liderança;
- Trabalho em equipe;
- Empreendedorismo;
- Educação financeira;
- Gestão de projetos;
- Gestão da qualidade;
- Sustentabilidade;



- Ética profissional;
- Diversidade e inclusão;
- Segurança da informação;
- Desenvolvimento pessoal e profissional;
- Empregabilidade e preparação para o mercado de trabalho.

O AVAMEC, plataforma do Ministério da Educação, também pode ser consultado para identificar cursos e trilhas de aprendizagem disponíveis:

Endereço: <https://avamec.mec.gov.br/v2/#/>

Atenção antes de realizar a atividade!

A existência de um curso em uma determinada plataforma não significa, automaticamente, que qualquer atividade será validada para o Módulo de Projeto Interdisciplinar. Antes de iniciar o curso, o estudante deve verificar:

- se a atividade possui relação com sua formação profissional;
- se a atividade informa claramente a carga horária;
- se haverá certificado ou declaração de participação/conclusão;
- se o documento apresentará informações suficientes para comprovar a realização da atividade;
- se a atividade é compatível com as orientações estabelecidas pela coordenação do curso.

O estudante poderá utilizar uma ou várias plataformas e instituições para completar as 100 horas exigidas pelo módulo. Recomenda-se, portanto, guardar todos os certificados e documentos comprobatórios até a entrega e validação da carga horária pela coordenação.



6. Documentação e comprovação das atividades

Para fins de validação da carga horária do Módulo de Projeto Interdisciplinar, todas as atividades realizadas deverão ser comprovadas mediante a apresentação de certificado ou declaração emitido pela instituição, empresa, plataforma ou organização responsável pela oferta da atividade.

O documento comprobatório deverá apresentar informações que permitam identificar e verificar a realização da atividade pelo estudante, contendo, obrigatoriamente ou sempre que aplicável:

- nome da instituição ou organização ofertante;
- nome completo do estudante;
- nome do curso, atividade, evento ou formação realizada;
- carga horária cumprida;
- data ou período de realização;
- local de realização, no caso de atividades presenciais;
- horário de realização, quando se tratar de atividade presencial;
- modalidade da atividade — presencial, on-line ou outra modalidade especificada pela instituição;
- identificação e autenticação da instituição ofertante, por meio de assinatura, carimbo, código de validação, certificado digital, QR Code, endereço eletrônico para verificação ou outro mecanismo que permita confirmar a autenticidade do documento.

No caso de atividades on-line, o certificado ou declaração deverá indicar, sempre que possível, a modalidade a distância/on-line e a respectiva carga horária.

No caso de atividades presenciais, deverão constar informações que possibilitem a identificação do local e do período em que a atividade foi realizada, incluindo data e horário, quando aplicável.



Documentos incompletos, ilegíveis, sem identificação da instituição ofertante, sem indicação da carga horária ou sem elementos que permitam verificar sua autenticidade poderão não ser aceitos para fins de aproveitamento da carga horária do módulo.

É responsabilidade do estudante guardar os certificados e declarações originais ou seus arquivos digitais e apresentá-los à coordenação do curso dentro do prazo estabelecido para validação das atividades.

A coordenação do curso poderá, quando necessário, solicitar informações ou documentos complementares à instituição ofertante para confirmar a autenticidade e a pertinência da atividade apresentada.

7. Prazo de entrega

Os certificados e demais documentos comprobatórios deverão ser apresentados **até o dia 18 de dezembro de 2026** para análise e validação da carga horária. Não serão aceitas entregas em dia posterior.

8. Envio dos certificados e declarações

Os certificados e declarações comprobatórios das atividades realizadas deverão ser enviados pelo estudante exclusivamente por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

Para esse fim, será disponibilizada uma sala específica para o Módulo de Projeto Interdisciplinar, que ficará acessível na página inicial da plataforma. O estudante deverá acessar essa sala e realizar o envio dos documentos conforme as orientações e os prazos estabelecidos pela coordenação do curso.

É responsabilidade do estudante realizar o envio correto e dentro do prazo de toda a documentação necessária para a validação da carga horária.